



Le CAAVD est un carrefour de services urbain, un milieu de vie et un ancrage culturel pour les Premiers Peuples, voué au mieux-être, à la justice et à l'inclusion sociale, il favorise la cohabitation harmonieuse dans son milieu.

OFFRE D'EMPLOI

Conseiller ou conseillère aux programmes

Poste permanent à temps complet

RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité de la directrice du développement communautaire, il/elle assure un soutien à la directrice du développement communautaire ainsi qu'aux équipes des différents programmes. Il/Elle conseille et fournit des outils, du matériel et des informations à toutes les équipes afin de répondre aux exigences et aux orientations des programmes. Il effectue le suivi des plans de travail, compile et analyse les données et les statistiques et transmet les rapports (mensuels, trimestriels et annuels) aux différents partenaires et bailleurs de fonds.

EXIGENCES

Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'études universitaires BACC en organisation communautaire, administration, travail social ou tout autre domaine jugé pertinent.
- Détenir une expérience de travail d'un an dans le domaine communautaire.
- Avoir une bonne connaissance de la réalité autochtone en milieu urbain et/ou détenir une expérience de travail dans un milieu autochtone.

Aptitudes et habiletés

- Avoir des connaissances approfondies dans la rédaction et l'analyse de rapports et de demandes de subvention;
- Avoir démontré la capacité de collecter, synthétiser et analyser des données ;
- Maîtriser la langue française parlée et écrite;
- Posséder des habiletés dans la planification et l'organisation;
- Avoir la capacité de travailler dans un contexte de développement;
- Faire preuve d'autonomie dans la réalisation des mandats;
- Avoir une excellente capacité de leadership, un bon sens de l'initiative et des aptitudes pour le travail d'équipe;
- Avoir une facilité en communication;
- Avoir une bonne maîtrise de l'informatique.

Les personnes intéressées sont priées de présenter leur candidature **avant le 16 octobre 2015 à 16h30** aux adresses suivantes:

Centre d'amitié autochtone de Val-d'Or
Service des ressources humaines
1272, 7^e Rue - Val-d'Or (Québec) J9P 6W6
Courrier électronique : recrutement@caavd.ca
Site Internet : www.caavd.ca

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre organisme.
Prenez note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.